

बिर्तामोड नगरपालिका
नगर कार्यपालिकाको कार्यालय



मेयर विषादि मुक्त नगर कार्यक्रम कार्यान्वयन सम्बन्धि
सार्वजनिक सुचना

प्रथम पटक प्रकाशित मिति : २०७७/०६/२०

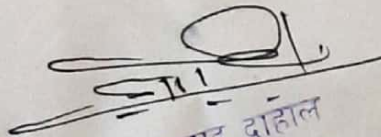
बिर्तामोड नगरपालिकाको चालु आ.व. २०७७/७८ को मेयर विषादि मुक्त नगर कार्यक्रम संचालन गर्नुपर्ने भएकोले उक्त कार्यक्रम संचालन गर्न इच्छुक कृषकहरूले तपशिल बमोजिमका कागजातहरू सहित सुचना प्रकाशित भएको मितिबाट ३० दिन भित्र कार्यालय समयमा नगरपालिका कार्यालय कृषि शाखामा निवेदन पेश गर्नुहुन सम्बन्धित सबैको जानकारीको लागि यो सुचना प्रकाशित गरिएको छ ।

तपसील

१. मेयर विषादि मुक्त नगर कार्यक्रमतर्फ ३० जना कृषकहरूको छनौट गरिने छ ।
२. यो कार्यक्रममा बिर्तामोड नगरपालिका क्षेत्रभित्र तरकारी उत्पादनमा आवद्ध कृषकहरू मात्र संलग्न हुन पाउने छन् ।
३. कृषकहरूको छनौट गर्दा तरकारी उत्पादनमा संलग्न युवा कृषकहरूलाई प्राथमिकता दिइने छ ।
४. कार्यक्रममा संलग्न हुन चाहने कृषकहरूले वर्षभरि नै कम्तिमा १० कठ्ठा क्षेत्रफलमा तरकारी उत्पादन गर्नुपर्ने छ ।
५. छनौट भएका कृषकहरूलाई प्रांगरिक मल उत्पादन, बानस्पतिक विषादि निर्माण, विषादि रहित तरकारी उत्पादन र तरकारी उत्पादन सम्बन्धि तालिमहरू दिनुका साथै आवश्यक सामाग्रीहरू सहयोग गरिने छ ।

निवेदनसँग पेश गर्नुपर्ने आवश्यक कागजातहरू :

१. १० कठ्ठा जग्गाको क्षेत्रफल खुलेको कागजातको प्रतिलिपि वा लिजमा लिएको भए कम्तिमा १० वर्षको लागि गरिएको संझौता पत्रको प्रतिलिपि ।
२. नेपाली नागरिकताको प्रतिलिपि ।
३. सम्बन्धित वडाको सिफारिस ।
४. फर्म दर्ता गरेको भए सोको प्रतिलिपि र पान नं. प्रतिलिपि ।


गणेशप्रसाद दाहाल
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत



बिर्तामोड नगरपालिका
नगर कार्यपालिकाको कार्यालय
कृषि विकास शाखा
बिर्तामोड, भापा

एकिकृत शत्रुजीव व्यावस्थापन (आई.पी.एम.) कार्यक्रम कार्यान्वयन सम्बन्धि
सार्वजनिक सूचना

प्रथम पटक प्रकाशित मिति : २०७६/०६/२०

बिर्तामोड नगरपालिकाको चालु आ.व. २०७७/७८ को एकिकृत शत्रुजीव व्यावस्थापन (आई.पी.एम.) कार्यक्रम संचालन गर्नुपर्ने भएकोले उक्त कार्यक्रम संचालन गर्न इच्छुक कृषक समुह र कृषि सहकारीहरूले तपशिल बमोजिमका कागजातहरू सहित यो सूचना प्रकाशित भएको मितिबाट ३० दिन भित्र कार्यालय समयमा नगरपालिका कार्यालय कृषि शाखामा निवेदन पेश गर्नुहुन सम्बन्धित सबैको जानकारीको लागि यो सूचना प्रकाशित गरिएको छ ।

तपसील

१. आई. पी. एम. कार्यक्रम अन्तर्गत ४ वटा कृषक समुह तथा कृषि सहकारीहरूको छनौट गरिने छ ।
२. कृषक समुह/कृषि सहकारीहरूले आफुले इच्छाएको विषयमा आई.पी.एम. कार्यक्रम संचालन गर्न सक्नेछन् ।
३. बाली शुरु भएपछि उत्पादन भए सम्म कृषकहरू आई.पी.एम. कक्षामा सहभागी हुनु पर्नेछ ।
४. छनौट भएका कृषक समुह/कृषि सहकारीहरूलाई आई.पी.एम. सहजकर्ताद्वारा कक्षा संचालन गराइने छ ।

निवेदनसँग पेश गर्नुपर्ने आवश्यक कागजातहरू :

१. कृषक समुह/कृषि सहकारी संस्थाहरूले आफ्नो नाम, ठेगाना र सम्पर्क नं. खुलेको निवेदन ।
२. कृषक समुहको हकमा दर्ता प्रमाणपत्र, संस्था तथा सहकारीहरूको हकमा दर्ता प्रमाणपत्र, स्थाई लेखा नं. (पान नं.) र करचुक्ताको प्रतिलिपि ।
३. समुह संस्थाहरूले कार्यक्रममा भाग लिन गरेको निर्णयको प्रतिलिपि ।
४. उक्त कामको लागि खटाइएको व्यक्तिलाई संस्थाले दिएको अक्तियारी पत्र ।
५. सम्बन्धित वडाको सिफारिस ।

गणेशप्रसाद दाहाल
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत



बिर्तामोड नगरपालिका
नगर कार्यपालिकाको कार्यालय
कृषि विकास शाखा
बिर्तामोड, भापा

समुहको मागमा आधारित तालिम कार्यक्रम कार्यान्वयन सम्बन्धि
सार्वजनिक सुचना

प्रथम पटक प्रकाशित मिति : २०७६/०६/२०

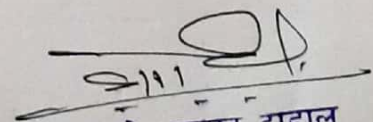
बिर्तामोड नगरपालिकाको चालु आ.व. २०७७/७८ को समुहको मागमा आधारित तालिम कार्यक्रम संचालन गर्नुपर्ने भएकोले उक्त कार्यक्रम संचालन गर्न इच्छुक कृषक समुह र कृषि सहकारीहरूले तपशिल बमोजिमका कागजातहरू सहित यो सुचना प्रकाशित भएको मितिबाट ३० दिन भित्र कार्यालय समयमा नगरपालिका कार्यालय कृषि शाखामा निवेदन पेश गर्नुहुन सम्बन्धित सबैको जानकारीको लागि यो सुचना प्रकाशित गरिएको छ ।

तपसील

१. समुहको मागमा आधारित तालिम कार्यक्रम अन्तर्गत ५ वटा कृषक समुह/कृषि सहकारीहरूको छनौट गरिने छ ।
२. कृषक समुह/कृषि सहकारीहरूले आफुले ईच्छाएको विषयमा तालिम कार्यक्रम माग गर्न सक्नेछन् ।
३. सहभागीहरूलाई ३ दिनको सैद्धान्तिक तथा व्यवहारिक तालिम उपलब्ध गराइने छ ।
४. स्थलगत तालिमको नियम अनुसार तालिम संचालन गर्ने स्थान समुह तथा सहकारी आफैले व्यवस्थापन गर्नु पर्नेछ ।

निवेदनसंग पेश गर्नुपर्ने आवश्यक कागजातहरू :

१. कृषक समुह/कृषि सहकारी संस्थाहरूले आफ्नो नाम, ठेगाना र सम्पर्क नं. खुलेको निवेदन ।
२. कृषक समुहको हकमा दर्ता प्रमाणपत्र, संस्था तथा सहकारीहरूको हकमा दर्ता प्रमाणपत्र, स्थाई लेखा नं. (पान नं.) र करचुक्ताको प्रतिलिपि ।
३. समुह संस्थाहरूले कार्यक्रममा भाग लिन गरेको निर्णयको प्रतिलिपि ।
४. उक्त कामको लागि खटाइएको व्यक्तिलाई संस्थाले दिएको अक्तियारी पत्र ।
५. सम्बन्धित वडाको सिफारिस ।


गणेशप्रसाद दाहाल
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत